

証明書等交付申請書

係	事務長
No.	

交付申請書

福岡県立浮羽究真館高等学校長 殿

下記証明書の交付をお願いします。

申請日 令和 年 月 日

郵送による申請など窓口での申し込み以外の場合は、日中に連絡の取れる電話番号を記入してください。
在学中の氏名で発行します。

<input type="checkbox"/> 浮羽究真館高等学校 普通科 学年 組 在学中 年3月卒業	在学中の氏名(旧姓) ふりがな	現在の姓
	氏名 昭和・平成 年 月 日生	
<input type="checkbox"/> 浮羽高等学校 普通科 組 <input type="checkbox"/> 浮羽東高等学校 科 組 昭和・平成 年3月卒業	現住所	
電話番号		
証明書等の内容・数量 1 在学証明書 通 2 卒業証明書 通 3 学業成績証明書 通 4 調査書(進学) 通 5 調査書(就職) 通 6 合格証明書 通 7 単位修得証明書 通 8 通 計 通	使途(提出先)	

減免希望者 氏名

印

減免 1 規則6条 号該当
 2 要綱別表第2 号該当

により確認

手数料	件数	件
	金額	円
納付書 No.		

交付年月日 年 月 日	No.	No.	No.	No.	No.	No.
	No.	No.	No.	No.	No.	No.